

تاریخ.....

فرم رضایت نامه و واگذاری اشیاء به موزه کامپیوتر ایران

اولویت ما در موزه کامپیوتر ایران، حفظ هر آن چیزی است که به کامپیوتر در ایران مربوط باشد. از این رو تلاش می‌کنیم اسناد، مجلات، عکس‌ها، فیلم‌ها، سخت‌افزارها و نرم افزارهای تولید ایران را جمع آوری کنیم و در شرایط مناسب نگه داریم.

اگر در نظر دارید وسیله‌ای را به موزه اهدا کنید، قدردان این تصمیم شما هستیم، لطفا فایل زیر را مطالعه و تکمیل کرده و به تگگرام یا واتساپ موزه به شماره ۰۹۹۶۱۹۰۲۵۱۵ ارسال نمایید و منتظر تماس کارشناس موزه باشید.

۱-اطلاعات اهداء کننده

نام و نام خانوادگی:

تاریخ تولد:

کدملی:

شماره تماس:.....

نشانی پستی:.....

ایمیل:.....

نماینده قانونی(در صورت وجود): نامسمت.....مدارک پیوست

□وکالتنامه □معرفی نامه

۲-شرح اشیای اهدایی

• نام شی:.....

- نوع/مدل/سریال:.....
- سال/دوره تقریبی:.....
- وضعیت فیزیکی: □ دستگاه کاملاً سالم است □ دستگاه مدت‌ها بلااستفاده بوده است □ دستگاه کار نمی‌کند □ نمی‌دانم
- متعلقات (کابل، دسته، دفترچه، نرم‌افزار):.....
- توضیحات تکمیلی:.....

۳-شرح اشیای اهدایی

با امضای این فرم، من/ما به عنوان اهداکننده

۱-۳ مالکیت: اقرار می‌کنم مالک قانونی اشیای موضوع این فرم هستم و هیچ تعهد، وثیقه یا ادعای شخص ثالث نسبت به آن‌ها وجود ندارد و انتقال مالکیت به موزه مانع قانونی ندارد.

۲-۳ واگذاری قطعی و بلاعوض: مالکیت فیزیکی اشیاء فوق را به صورت قطعی، بلاعوض و غیرقابل رجوع به «موزه کامپیوتر ایران» انتقال می‌دهم. هیچ‌گونه ادعا یا مطالبه مالی آتی نخواهم داشت.

۳-۳ داده‌ها و حریم خصوصی در تجهیزات دیجیتال: تایید می‌کنم هرگونه اطلاعات شخصی/حساب/داده محرمانه از دستگاه‌ها حذف شده است. به موزه اختیار می‌دهم در صورت باقی ماندن داده نسبت به حذف/نابودی امن آن اقدام کند. موزه در قبال از دست رفتن یا افشای ناخواسته داده‌های باقی مانده مسئولیتی نخواهد داشت.

۴-۳ حقوق نمایش و استفاده فرهنگی: به موزه اجازه دائمی می‌دهم که اشیاء را نمایش، مستندسازی، پژوهش، عکاسی/فیلم برداری، نشر در وب سایت، شبکه‌های اجتماعی، انتشارات‌های مجازی و فیزیکی و اعاره (امانت) به مؤسسات همکار طبق سیاست‌های موزه انجام دهد.

۵-۳ شیوه نگهداری و مرمت: می‌پذیرم تصمیم‌گیری درباره نحوه نگهداری، انبارش، نمایش، مرمت یا عدم نمایش با تشخیص حرفه‌ای موزه است.

۶-۳ خروج از مجموعه (واگذاری ثانویه/عدم انباشت): می‌پذیرم موزه مطابق سیاست مجموعه‌داری خود، در صورت ضرورت‌های موزه‌داری (مانند تکراری بودن، فرسودگی غیرقابل ترمیم، نبود ارتباط با خط‌مشی گردآوری)، نسبت به خروج از مجموعه اقدام کند؛ از جمله مبادله با مؤسسات همکار، واگذاری به مجموعه‌های آموزشی/پژوهشی، بازیافت با امحای مسئولانه. درآمد احتمالی ناشی از واگذاری، صرف اهداف موزه‌ای خواهد شد.

۷-۳ اعتباردهی: تمایل دارم نام من/ما در کنار شیء به صورت زیر درج شود:

- □ اهداء
- □ «اهداء ناشناس»

۳-۸- حقوق مالکیت فکری مدارک همراه: در صورت واگذاری تصاویر، اسناد، فایل‌ها یا متونی که حق مؤلف آن را دارم، به موزه اجازه غیرانحصاری، دائمی و بدون حق‌الزحمه برای بازتولید و انتشار برای اهداف فرهنگی و آموزشی می‌دهم.

(در صورت انتقال کامل حق مؤلف علامت بزنید: □ انتقال کامل کپی‌رایت اسناد پیوست طبق «پیوست الف».)

۳-۹- ایمنی و مخابرات: اقرار می‌کنم اشیاء فاقد مواد خطرناک/قابل اشتغال/باتری معیوب متورم هستند؛ در غیر این صورت مشخصات خطرات و احتیاطات را ذکر کرده‌ام و مسئولیت اطلاع‌رسانی ناقص برعهده من است.

۳-۱۰- هزینه حمل: در صورتی که توافق دیگری نشده باشد، مسئولیت و هزینه حمل و تحویل اشیاء به موزه با اهداکننده است.

۳-۱۱- موزه از ارزش‌گذاری مالی شی برای مقاصد شخصی/مالیاتی معذور است.

۴- حفاظت از داده‌های شخصی

اطلاعات هویتی اهداکننده صرفاً برای ثبت، ارتباطات موزه‌ای و الزامات قانونی نگهداری می‌شود.

۵- قانون حاکم و حل اختلاف

این توافق‌نامه تابع قوانین جاری جمهوری اسلامی ایران است. در صورت بروز اختلاف، تلاش برای سازش صورت می‌گیرد و در صورت عدم حصول، داور مرضی‌الطرفین به موضوع رسیدگی خواهند کرد.

۶- امضا

با امضاء این سند، مفاد فوق را خوانده، فهمیده و قبول می‌کنم.

- نام و امضاء اهداکننده:.....تاریخ:.....

- نام و امضاء نماینده موزه (و مهر):.....تاریخ:.....

پیوست:

- پیوست الف: فهرست اسناد/تصاویر دارای حق مؤلف و وضعیت مجوز(اجازه غیرانحصاری یا انتقال کامل)